

Informācija vecākiem par fiziskas personas datu apstrādi

Pēdējo reizi izmaiņas šajā dokumentā veiktas 2024. gada 18. decembrī.

Pārzinis personas datu apstrādei ir Rīgas valstspilsētas pašvaldība (Rīgas Ēbelmuižas pamatskola, adrese: Graudu iela 21, Rīga, LV-1058, tālruņa numurs 67181907, elektroniskā pasta adrese repsk@riga.lv.) Personas datu aizsardzības speciālists: Rīgas valstspilsētas pašvaldības Centrālās administrācijas Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju un drošības centrs, adrese: Dzirciema iela 28, Rīga, LV-1007, elektroniskā pasta adrese: dac@riga.lv.

1. Izglītības iestāde apstrādā šādus izglītojamo datus:

1.1. izglītojamā identifikācijas dati: vārds, uzvārds, personas kods, dzimšanas datums, dzīvesvietas adrese, kontaktinformācija, identificējošo dokumentu dati, informācija un dokumenti par iepriekš iegūto izglītību, valsts vai pašvaldības pedagoģisko medicīniskās komisijas atzinums;

1.2. izglītojamā vecāku/ likumisko pārstāvju kontaktinformācija: tālruņa numurs, e-pasta adrese, dzīvesvietas adrese;

1.3. izglītojamā mācību procesa raksturojoši dati: sekmju vērtējums, mācību pārbaudījumu saturs, e- žurnālos iekļautā informācija, piezīmes, dati pār mācību iestādes apmeklējumu, prakses apmeklējumu, sacensību rezultāti, bibliotēku uzskaites informācija;

1.4. izglītojamā ārpusklases aktivitātes: dalība sporta un citās interešu izglītības aktivitātēs, dalība citos skolas pasākumos;

1.5. izglītojamo raksturojoši dati: uzvedības raksturojums, ģimenes stāvoklis, veselības stāvoklis un ārstniecības raksturojums, dzimtā valoda, pārvaldītā valoda, pilsonība u. c.;

1.6. izglītojamā tiesību aizsardzību realizējošā informācija: ģimenes sociālais statuss, Bērnu aizsardzības centra un bāriņtiesu sniegtā informācija;

1.7. Izglītojamo fotogrāfijas, audio, video materiāli no nozīmīgiem notikumiem, svinīgiem pasākumiem izglītības iestādē;

1.8. Īpašu kategoriju personas dati:

1.8.1. veselības dati: no medicīnas kartes: izglītojamā slimības, alerģijas, invaliditāte;

1.8.2. biometrijas dati.

2. Datu apstrādes mērķis ir ar izglītojamo uzņemšanu saistīto darbību veikšana, personas lietu izveide, izglītības procesa īstenošana, drošības un veselības aizsardzības nodrošināšana, kā arī citu normatīvajos aktos noteikto funkciju izpilde, kurai ir šāds Regulas juridiskais pamats:

2.1. apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu (Regulas 6. panta pirmās daļas c) apakšpunkts);

2.2. datu subjektu vitālo interešu, tajā skaitā, veselības un dzīvības aizsardzība (Regulas 6. panta pirmās daļas d) apakšpunkts);

2.3. apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uzdevumu, ko veic sabiedrības interesēs vai īstenojot pārzinim likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras (Regulas 6. panta pirmās daļas e) apakšpunkts);

2.4. datu subjekta piekrišana datu apstrādei, kas ir saistīti ar izglītības iestādes funkciju īstenošanu, ja normatīvie akti paredz šādu iespēju (Regulas 6. panta pirmās daļas a) apakšpunkts).

3. Videonovērošanas dati (attēls, kustības, skaņa, uzvedība) tiek apstrādāti, lai nodrošinātu visu personu drošību, mantas un īpašuma aizsardzību, prettiesisku nodarījumu novēršanu un atklāšanu, kurai ir šāds Regulas juridiskais pamats:

3.1. datu subjektu vitālo interešu, tajā skaitā, veselības un dzīvības aizsardzība (Regulas 6. panta pirmās daļas d) apakšpunkts);

3.2. leģitīmo interešu ievērošana (Regulas 6. panta pirmās daļas f) apakšpunkts).

4. Ja izglītības iestādē tiek veikts socioloģisks, zinātnisks vai tamlīdzīgs pētījums, kurā nepieciešams norādīt izglītojamā personas datus aptaujas anketās, šādu datu (jo īpaši sensitīvo datu) vākšanai tiek saņemta izglītojamā piekrišana, un izglītojamais (tostarp nepilngadīgu izglītojamo vecāki) tiek informēti par pētījuma nolūku un datu saņēmējiem.
5. Personas datu apstrāde notiek saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma, Profesionālās izglītības likuma, Ministru kabineta 2021. gada 10. augusta noteikumu Nr. 528 “Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija”, Ministru kabineta 2022. gada 11. janvāra noteikumu Nr. 11 “Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārceļšanai nākamajā klasē”, Rīgas domes 2014. gada 8. jūlija lēmuma Nr. 1351 “Par personalizēto viedkarti “Skolēna e karte”” normām.
6. Personas datu saņemšanas avoti: pati fiziskā persona (izglītojamais, likumiskie pārstāvji), informācijas sistēmas (VIIS, ar to saistītās informācijas sistēmas), trešās personas (ārstniecības personas) un institūcijas (bāriņtiesas, sociālie dienesti, valsts un pašvaldību pedagoģiski medicīniskās komisijas, interešu izglītības iestādes, citas izglītības iestādes, valsts un pašvaldību policija, Izglītības un zinātnes ministrija un tās padotības iestādes, Bērnu aizsardzības centrs u.c.).
7. Datu subjektam ir pienākums sniegt datus. Datu nesniegšanas gadījumā nevarēsīm veikt izglītojamā un likumiskā pārstāvja identifikāciju, kā arī izglītojamā reģistrāciju izglītības iestādē, sniegt atbildes uz pieprasījumiem par datu apstrādi, labošanu, izglītības iestādes rīcībā esošo datiem, to apjomu utt.
8. Pārzinis neparedz izglītojamā personas datus nosūtīt uz trešo valsti vai starptautisku organizāciju.
9. Personas datu saņēmēji ir Rīgas valstspilsētas pašvaldības struktūrvienības (Rīgas Ēbelmuižas pamatskola, Rīgas valstspilsētas pašvaldība, Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departaments, Rīgas valstspilsētas pašvaldības Ārtelpas un mobilitātes departaments, Rīgas Izglītības un informatīvi metodiskais centrs, Rīgas valstspilsētas pašvaldības policija, Rīgas valstspilsētas pašvaldības bāriņtiesa), Valsts izglītības satura centrs, Izglītības un zinātnes ministrija, Bērnu aizsardzības centrs.
10. Dati tiek glabāti, kamēr izglītības iestādei pastāv normatīvajos aktos noteikts pienākums tos glabāt. Pēc termiņa beigām dati tiek dzēsti vai iznīcināti, vai nodoti glabāšanai valsts arhīvam saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.
11. Informējam, ka Jums kā datu subjektam ir tiesības:
 - 11.1. pieprasīt pārzinim piekļūt Jūsu kā datu subjekta apstrādātajiem personas datiem,

lūgt neprecīzo personas datu labošanu vai dzēšanu, iesniedzot pamatojumu Jūsu lūgumam, likumā noteiktajos gadījumos lūgt Jūsu personas datu apstrādes ierobežošanu, kā arī iebilst pret apstrādi, vēršoties Izglītības iestādē: iesniedzot iesniegumu elektroniski ar drošu elektronisko parakstu e adresē/ repsk@riga.lv, nosūtot iesniegumu pa pastu, norādot korespondences adresi, iesniedzot iesniegumu klātienē Izglītības iestādē;

- 11.2. iesniegt sūdzību par nelikumīgu Jūsu personas datu apstrādi uzraudzības iestādē (Datu valsts inspekcijā, Elijas ielā 17, Rīga; tālr. Nr. 67223131; elektroniskā pasta adrese: pasts@dvi.gov.lv).

Iesnieguma iesniedzējs apņemas informēt citas personas, kas minētas šajā iesniegumā, par to personu datu apstrādi, kas saistītas ar šī iesnieguma izskatīšanu. Ar papildinformāciju var iepazīties skolas interneta vietnē www.rnbi.lv.